

階層別研修 新入社員コースのご案内

新社会人として必要な一般教養知識と実務に必要な基礎的知識を実践的講座にて学んで頂きます。詳細は裏面の「新入社員コースの概要、日程、開催場所」を御覧ください。

- 日時 第1回: 4月3日(火)~5日(金) 第2回: 4月10日(水)~12日(金)
- 会場 佐久商工会議所 3階大会議室
- 定員 裏面の「新入社員コースの概要」を参照
- 受講料(税込) 佐久商工会議所・佐久産業支援センター会員: 1,500円 非会員: 3,500円
(受講料は、受講者1人当りの各科目の料金になります。)
- 支払い方法 ①佐久産業支援センターからの請求書により振込、または、②当日現金による支払
- 参加申込 (一社) 佐久産業支援センター
FAX: 0267-54-8172 お問い合わせ TEL: 0267-54-8171
- 締切 令和6年3月22日(金) 但し、各コースとも定員になり次第締め切ります。

2024年度 階層別研修 新入社員コース 参加申込書

申込日: 令和6年 月 日

受講を希望する科目の□にチェックを入れ、会社名・申込者氏名・受講者氏名・連絡先・支払方法などを記入して FAXにてお申し込みください。

第1回

選択	実施日	オープン講座(無料)
<input type="checkbox"/>	4/3	新社会人のための心と身体の健康づくり
<input type="checkbox"/>	4/3	社会人としての心構え・ビジネスマナー

選択	実施日	一般教養(有料)
<input type="checkbox"/>	4/4	働く社会人として守るべきルールと基礎知識
<input type="checkbox"/>	4/4	コミュニケーションスキルを高めるには
<input type="checkbox"/>	4/4	全ての基本は5Sから

選択	実施日	専門スキル(有料)
<input type="checkbox"/>	4/5	電子メール達人 初めの一步
<input type="checkbox"/>	4/5	改善活動の進め方
<input type="checkbox"/>	4/5	品質管理

第2回

選択	実施日	オープン講座(無料)
<input type="checkbox"/>	4/10	新社会人のための心と身体の健康づくり
<input type="checkbox"/>	4/10	社会人としての心構え・ビジネスマナー

選択	実施日	一般教養(有料)
<input type="checkbox"/>	4/11	働く社会人として守るべきルールと基礎知識
<input type="checkbox"/>	4/11	コミュニケーションスキルを高めるには
<input type="checkbox"/>	4/11	全ての基本は5Sから

選択	実施日	専門スキル(有料)
<input type="checkbox"/>	4/12	電子メール達人 初めの一步
<input type="checkbox"/>	4/12	改善活動の進め方
<input type="checkbox"/>	4/12	品質管理

企業名		<input type="checkbox"/> 会員 / <input type="checkbox"/> 非会員	支払方法 <input type="checkbox"/> 振込 / <input type="checkbox"/> 現金
TEL		FAX	受講者名を下記の枠内にお書きください。
申込者氏名		受講者氏名	
所属・役職			
Eメール			

新入社員コースの概要と日程

講座名	時間 (H)	受講料 (円)	概要	定員 (人)
オープン講座				
新社会人のための心と身体の健康づくり	2	無料	社会人としての自覚、健康診断の必要性、生活習慣病予防、メンタルヘルス	40
社会人の心構え・ビジネスマナー	3		社会人としての心構え、ビジネスマナーの基本、自分のブランド力の付け方	
一般教養				
働く社会人として守るべきルールと基礎知識	2	有料	組織人として働くことの意義と働くとき守るべきルールは何かを考える	40
コミュニケーションスキルを高めるには	2		学生時代とは違う社会人として必要なコミュニケーションスキルを習得	
全ての基本は5Sから	2		製造業・サービスを問わず職場の基本である5Sの用語の説明、目的と意義	
専門スキル				
電子メール達人 初めの一步	2	有料	ビジネス用電子メールのマナー、要領の良い書き方、セキュリティリスク回避などについて	40
改善活動の進め方	2		製造現場における改善活動の考え方・手法、着眼点、PDCAの回し方	
品質管理	2		品質管理の用語やQC七つ道具・ISO9001について	

受講料は受講者1人当りの各科目の料金 会員 1,500円 非会員 3500円

	第一回			第二回		
	4月3日	4月4日	4月5日	4月10日	4月11日	4月12日
	水	木	金	水	木	金
9:00-9:20	受付	受付	受付	受付	受付	受付
9:20-9:30	諸注意 センター長挨拶	諸注意	諸注意	諸注意 センター長挨拶	諸注意	諸注意
9:30-11:30	新社会人のための 心と身体の健康づくり	働く社会人として 守るべきルール	電子メール達人 初めの一步	新社会人のための 心と身体の健康づくり	働く社会人として 守るべきルール	電子メール達人 初めの一步
11:30-12:15	昼食	昼食	昼食	昼食	昼食	昼食
12:00-12:15	受付	受付	受付	受付	受付	受付
12:15-14:15	社会人の心構え・ ビジネスマナー 13:30-16:30	コミュニケーションスキル を高めるには	改善活動の 進め方	社会人の心構え・ ビジネスマナー 12:15-15:15	コミュニケーションスキル を高めるには	改善活動の 進め方
14:15-14:30		休憩・受付	休憩・受付		休憩・受付	休憩・受付
14:30-16:30		全ての基本は 5Sから	品質管理		全ての基本は 5Sから	品質管理

会場 佐久商工会議所 3階大会議室

※ 「社会人の心構え・ビジネスマナー」の開始・終了時間が開催日により異なります。ご注意ください。